

担 任	教 務	庶 務	保健室

変更届

以下の通り、変更をお願いします。

1、必須項目

_____ 年 _____ 月 _____ 日 保護者名 _____ 印

学年	中・高	第 学年
組・番号	組	番
文理(高2・3のみ○をつける)	文	理
生徒氏名		

2、変更事項(変更箇所のみ記入)

フリガナ																			
生徒氏名																			
郵便番号				-															
住所																			
フリガナ																			
保護者氏名											本人との続柄								
電話番号																			

3、注意事項

■この届は次の場合に提出してください。

- ① 転居等に伴い、郵便番号、住所、電話番号に変更があったとき
- ② 生徒氏名に戸籍上の変更があったとき
- ③ 保護者氏名に変更があったとき

■記入上の注意

- ① 数字はすべて算用数字を使用してください。
- ② 電話番号は、ハイフン‘-’あり、左詰めで記入してください。

※固定電話の場合は市外局番から記入してください。

■提出先はクラスの担任です。

■この変更届を提出後、担任から生徒証再発行の連絡を受けたら、事務所窓口で新しい生徒証を受け取ってください。※再発行手数料 100 円